



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Staré Sedliště, příspěvkové organizace za školní rok 2025/2026



(podle § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.)



Ve Starém Sedlišti dne 7. 10. 2026
Č.j.: zssed-716/2026



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

Obsah

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	4
1.1 NÁZEV ŠKOLY	4
1.2 SÍDLO ŠKOLY	4
1.3 NÁZEV ZŘIZOVATELE	4
1.4 ADRESA PRO DÁLKOVÝ PŘÍSTUP	4
1.5 ÚDAJE O VEDENÍ ŠKOLY	4
1.6 ŠKOLSKÁ RADA	4
1.7 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
2 PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU	7
3 PERSONÁLNÍ ÚDAJE	8
4 ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ NEBO O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY	9
4.1 ŽÁCI PŘIJATÍ DO 1. ROČNÍKU ZÁKLADNÍ ŠKOLY KE 31. 8. 2025 (ZÁPIS PRO MINULÝ ŠKOLNÍ ROK)	9
4.2 ŽÁCI PŘIJATI V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU	9
4.3 ŽÁCI V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU ODHLÁŠENÍ	9
4.4 ZÁPIS PRO BUDOUCÍ ŠKOLNÍ ROK	9
4.5 ŽÁCI PŘIJATI KE VZDĚLÁVÁNÍ DO STŘEDNÍ ŠKOLY	9
4.6 POČTY ŽÁKŮ ŠKOLY K 1. ZÁŘÍ 2025	12
4.7 POČTY ŽÁKŮ ŠKOLY K 26. ČERVNU 2026	12
5 STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	13
5.1 VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	13
5.2 UČEBNÍ PLÁN ŠKOLY	13
5.3 NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ	14
6 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ	15
6.1 SOUHRNNÁ STATISTIKA TŘÍD – 1. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU	15
6.2 SOUHRNNÁ STATISTIKA TŘÍD – 2. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU	15
6.3 VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ	16
6.4 ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ	16
7 ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY	18
7.1 PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ A RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ	18
7.2 ŽÁCI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	21
7.3 ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY	23
8 ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	24
8.1 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	24
8.2 SAMOSTUDIUM	26
9 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	27
9.1 AKCE ŠKOLY	27
9.2 ÚČAST ŽÁKŮ NA SOUTĚŽÍCH	30
9.3 ENVIROMENTÁLNÍ VÝCHOVA JAKO SOUČÁST ŽIVOTA ŠKOLY	31
9.4 ICT JAKO SOUČÁST ŽIVOTA ŠKOLY	32
10 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ	33



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

10.1 CERTIFIKOVANÉ TESTOVÁNÍ TŘÍD	33
10.2 INSPEKČNÍ ZPRÁVY	33
10.3 ŠETŘENÍ STÍŽNOSTÍ ČŠI	33
11 ZPRÁVA O KONTROLNÍ ČINNOSTI ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026	34
12 ZPRÁVA O HODPODAŘENÍ ŠKOLY ZA ROK 2025	35



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

1 Základní údaje o škole

1.1 Název školy	Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště, příspěvková organizace
1.2 Sídlo školy	Staré Sedliště 360, 348 01
IČ	48327191
Bankovní spojení	Komerční banka - č. účtu: 2682210257/0100
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	Č.j. 3755/2007 MŠMT od 1. 9. 2007
Součásti školy	Všechna pracoviště jsou v jedné budově, odloučené pracoviště škola nemá
Základní škola	IZO 048 327 191, tel: 374 787 765, kapacita 240 žáků
Mateřská škola	IZO 150 015 305, tel: 374 787 714, kapacita 49 dětí
Školní družina	IZO 115 900 012, kapacita 50 dětí
Školní jídelna	IZO 102 628 751, Tel: 374 787 708, kapacita 270 strážníků
1.3 Název zřizovatele	Obec Staré Sedliště, Staré Sedliště 359, 348 01
1.4 Adresa pro dálkový přístup	
Datová schránka	azhmhsn
Telefon	374 787 765
E-mail	reditelka@zs-sedliste.cz
Adresa internetové stránky	https://www.zs-sedliste.cz
1.5 Údaje o vedení školy	
IZO ředitelství	600073742
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Jitka Lorencová, Natálie Šimandlová, Karol Vitkovský

1.6 Školská rada

Složení školské rady:

za zřizovatele	za ped. pracovníky	za rodiče
Michaela Dvořáková	PhDr. Michaela Müllerová	Dita Jandová
Pavla Kamarýtová	Mgr. David Strnad	Miroslava Houžvičková

1.7 Charakteristika školy

Základní škola je úplnou základní školou, která se skládá ze čtyř součástí. Základní škola má kapacitu 240 žáků, školní družina má kapacitu 50 účastníků, mateřská škola má kapacitu 49 dětí a školní jídelna má kapacitu 270 strážníků. Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo školu 123 žáků, školní družinu 42 účastníků, mateřskou školu 42 dětí a školní jídelnu 124 strážníků. Z okolních



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

obcí dojíždí 42 žáků základní školy, to je 34,1%. Při tvorbě rozvrhu a plánování školních akcí tuto skutečnost zohledňujeme

Škola je umístěna v centru obce, je spádovou školou pro obce Tisová, Nové Sedliště, Labuť, Úšava, Maršovy Chody, Částkov, Lhotka a Mchov. Výuka probíhá v jedné budově.

Škola má k dispozici celkem 9 kmenových učeben, 2 učebny pro školní družiny. Dále škola disponuje odbornými učebnami: učebnou chemie, fyziky a přírodopisu, učebnou jazyků, učebnou hudební výchovy, učebnou informatiky, čítárnou, keramickou dílnou, učebnou dílen, cvičnou kuchyňkou. V budově školy je také tělocvična. Při výuce pracovních činností škola využívá školní pozemek. Mateřská škola se skládá ze 2 tříd a 2 místností pro odpočinek dětí. Školka má také svou zahradu. Součástí školy je školní jídelna.

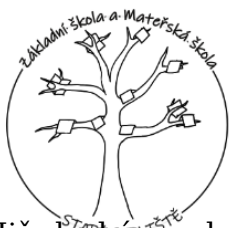
V tomto školním roce jsme zpřístupnili žákům 1. stupně o velkých přestávkách relaxační zónu v čítárně. Tímto krokem navazujeme na záměr vytvářet prostor školy jako přívětivé místo pro vzdělávání i prostor pro setkávání žáků s podporou k trávení volného času. Žáci zde mají k dispozici různé hry, které je vedou k aktivnímu odpočinku. Taktéž postupně doplňujeme společné prostory a chodby školy o relaxační prvky. Žákům 2. stupně jsou nabídnuty 2 ostrůvky na chodbě vybavené staršími křesly a knihovničkou s nabídkou knih, časopisů a drobných her. V centrálním vestibulu se nachází sedací souprava, pingpongový stůl a 2 menší herní stoly. Do budoucna bychom rádi doplnili relaxační koutek v postranním vestibulu o popisovatelnou stěnu, sedací nábytek. Na chodbě škol se také nacházejí polepy na podlaze, které slouží jako herní prvky i jako edukativní pomůcky.

Škola má v záměru do budoucna vytvořit ve škole prostor pro setkávání v podobě zasedací místnosti.

Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala ve spolupráci s DDM Tachov, díky níž je možno realizovat kroužky pro děti přímo v naší škole. Nabídka kroužků byla oproti loňskému roku rozšířena. Ve škole působil kroužek keramiky, logohrátek. Ve škole také zahájil svou činnost kroužek šachů.

I ve školním roce 2025/2026 byly ve škole obměňovány učební pomůcky a učebnice, a to i díky dotačním titulům a podpoře Obce Staré Sedliště.

1. 9. 2025 škola zahájila čerpání finančních prostředků z Operačního programu Jan Amos Komenský - Šablony II. Realizace této dotace je vymezena daty 1. 9. 2025 - 30. 9. 2027. Prostředky jsou určeny stejně jako předchozí šablony OP JAK, které škola ukončila k 31. 8. 2025, na přímou práci pedagogů s žáky v rámci inovativního vzdělávání. Tyto aktivity probíhají v základní škole jako mimoškolní, kdy se učitelé žákům věnují nad rámec povinného rozvrhu, i jako školní aktivity probíhající v rámci stálého rozvrhu. Ve školní družině a v mateřské škole pak aktivity probíhají přímo v době činnosti družiny a školky. V tomto školním roce bylo realizováno 23 jednotek inovativního vzdělávání v základní škole a 13 jednotek v mateřské škole a 1 jednotka ve školní družině. Z finančních prostředků byl hrazen i pětidenní vzdělávací zájezd 9. třídy do Velké Británie, žáci měli plně hrazen pobyt i dopravu. Další finanční prostředky jsou čerpány na další vzdělávání pedagogů a na učební pomůcky.

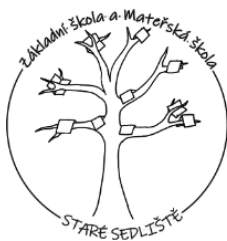


Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

Již druhým rokem se škola zapojila do projektu Obědy do škol v Plzeňském kraji 2025/2026. Z dotace bylo podpořeno 11 žáků základní školy.

V minulém školním roce byla realizována v měsících červenec - říjen 2025 výměna kotlů firmou Flea. V době letních prázdnin 2025 bylo vyměněno také osvětlení na chodbách a v kabinetech základní školy.

Na podzim loňského školního roku byl doplněn nový herní prvek na dětské hřiště v mateřské škole. Jedná se o interaktivní dopravní hřiště. Realizace proběhla díky projektu MAS Český les, za podpory zřizovatele a posluhancování Evropskou unií.



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

2 Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Kód oboru: 79-01-C/01

Popis oboru: Základní škola

Forma vzdělávání: denní



3 Personální údaje

Základní údaje o pracovnících školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA	Fyzické osoby
Počet učitelů	17
Počet speciálních pedagogů	0
Počet asistentů pedagoga	3
Počet správních zaměstnanců	5
Počet pracovníků celkem	25

MATEŘSKÁ ŠKOLA	Fyzické osoby
Počet učitelů	4
Počet správních zaměstnanců	1
Počet pracovníků celkem	5

ŠKOLNÍ DRUŽINA	Fyzické osoby
Počet vychovatelů	2
Počet pracovníků celkem	2

ŠKOLNÍ JÍDELNA	Fyzické osoby
Počet správních zaměstnanců	4
Počet pracovníků celkem	4

Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel prvního stupně základní školy	4	3	7
učitel druhého stupně základní školy	7	3	10
učitel mateřská škola	4	0	4
vychovatel	2	0	2
asistent pedagoga	3	0	3
Celkem	20	6	26



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov



4 Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

4.1 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy ke 31. 8. 2025 (Zápis pro minulý školní rok)

	Zapisovaní		Zapsaní		S žádostí o odklad	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	14	6	13	6	1	0
Přicházejí po odkladu	2	0	2	0	-	-

4.2 Žáci přijati v průběhu školního roku

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	-	1	-	1	-	-	2	2	-

4.3 Žáci v průběhu školního roku odhlášení

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	1	1	-	-	-	-	3	2	-

4.4 Zápis pro budoucí školní rok

	Zapisovaní		Zapsaní		S žádostí o odklad	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	14	8	12	6	2	2
Přicházejí po odkladu	1	0	1	0	-	-

4.5 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium (8leté/6leté)	0
úplné střední všeobecné vzdělání (kód K)	0
úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení) (M)	2
úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou (L)	2
střední odborné vzdělání s výučním listem (H)	9
Nehlásí se nikam	2

Povinnou školní docházku v 8. ročníku ukončili 2 žáci.

Zpráva o realizaci a vyhodnocení plánu kariérového poradenství
za školní rok 2025/2026



vypracovala: J. Lorencová

Vyhodnocení plánu kariérového poradenství

Kariérové poradenství bylo ve školním roce 2025/2026 realizováno v souladu se schváleným plánem práce. Hlavním cílem bylo poskytovat žákům a jejich zákonným zástupcům informace a podporu při volbě další vzdělávací a profesní dráhy, rozvíjet kariérové kompetence žáků a pomáhat jim při rozhodování o budoucím studiu a povolání.

Průběžně realizované činnosti

V průběhu celého školního roku byly pravidelně realizovány následující aktivity:

- aktualizace informací v systému Škola Online a na webových stránkách školy,
- spolupráce s pedagogickými pracovníky a členy školního poradenského pracoviště,
- individuální konzultace pro žáky a jejich zákonné zástupce a pomoc s podáním přihlášky na střední školu,
- pro vycházející žáky byly realizovány od října do dubna hodiny přípravy na přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky, které vedli vyučující těchto předmětů ve škole,
- poskytování informací o středních školách, dnech otevřených dveří, přijímacím řízení a dalších akcích souvisejících s volbou povolání.

Realizace aktivit během školního roku

Září - listopad

Na začátku školního roku byla provedena evidence vycházejících žáků a jejich informování o možnostech dalšího studia. Zároveň byl zjištěn předběžný zájem o přihlášky na střední školy. Na třídních schůzkách byli rodiče seznámeni s harmonogramem kariérového poradenství a přijímacího řízení.

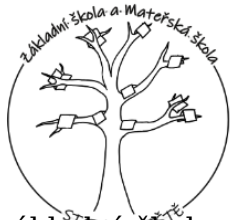
Žáci 8. a 9. ročníku se připravovali na účast na festivalu **Kam na školu, kam do učení v Tachově**, kterého se následně zúčastnili. Součástí aktivit byla práce s festivalovou kartou a následná reflexe získaných informací v třídnických hodinách. Žáci rovněž využili nabídky workshopů středních škol a individuálně navštěvovali dny otevřených dveří. V rámci školy žáci navštívili workshop v SŠZ Planá a SPŠ Tachov Světce.

Prosinec - leden

Proběhla beseda s pracovníkem Úřadu práce v Tachově v naší škole. Na ní byli žáci seznámeni s aktuální situací na trhu práce a možnostmi profesního uplatnění.

V lednu byla uskutečněna informační schůzka pro zákonné zástupce vycházejících žáků zaměřená na přijímací řízení, podávání přihlášek na střední školy a organizaci jednotných přijímacích zkoušek. Žákům i rodičům byla poskytována individuální pomoc při orientaci v systému přijímacího řízení.

Součástí přípravy na přijímací zkoušky byly také přijímačky nanečisto. Žáci naší školy se jich zúčastnili v rámci výměnné spolupráce ze ZŠ Přimda. Přijímací zkoušky nanečisto si tak mohli vyzkoušet v jiném prostředí než na domovské



základní škole, podmínky jejich konání tak byly srovnatelné s testy, které žáky čekaly v dubnu.

Únor - květen

V období podávání přihlášek byla poskytována metodická podpora žákům i rodičům. Kariérový poradce spolupracoval s třídními učiteli při přípravě potřebných podkladů a konzultací. Zákonným zástupcům byla tradičně nabídnuta pomoc s podáním přihlášky v elektronickém systému DiPSy.

Přihlášky na střední školy podali všichni žáci 9. třídy. Z 8. třídy vycházeli v letošním roce 2 žáci. Ani jeden z nich přihlášku na střední školu nepodal, přestože bylo v obou případech se zákonnými rodiči jednáno a podpora byla nabídnuta.

Všichni žáci z 9. třídy v přijímacím řízení uspěli v prvním kole. Po zveřejnění výsledků přijímacího řízení byl zpracován přehled výsledků přijatých žáků na střední školy.

Projektové dny a rozvoj kariérových kompetencí

V průběhu školního roku se podařilo zrealizovat jeden projektový den s tématem „Vyzkoušej si práci“. Projektový den připravili tachovští hasiči a jeho cílem bylo seznámit žáky s profesí hasič záchranář, rozvíjet sebepoznání a podpořit odpovědné rozhodování při volbě další vzdělávací cesty.

Výsledky kariérového poradenství

- Všichni vycházející žáci obdrželi potřebné informace k přijímacímu řízení.
- Žákům a rodičům byla poskytována průběžná individuální podpora.
- Byla zajištěna informovanost o vzdělávací nabídce středních škol v regionu.
- Proběhly plánované informační akce, besedy a exkurze.
- Žáci byli vedeni k aktivnímu rozhodování o své vzdělávací a profesní budoucnosti.

Počet vycházejících žáků: 15

Počet žáků, kteří podali přihlášku na střední školu: 13

Počet žáků, kteří nepodali přihlášku na střední školu: 2

Počet přijatých žáků v 1. kole přijímacího řízení: 13

Počet žáků přijatých na maturitní obory: 4

Počet žáků přijatých na učební obory: 9

Závěr

Stanovené cíle kariérového poradenství byly ve školním roce 2025/2026 splněny. Realizované aktivity přispěly ke zvýšení informovanosti žáků i jejich zákonných zástupců o možnostech dalšího vzdělávání a podpořily žáky při odpovědném rozhodování o jejich budoucí profesní dráze. Získané zkušenosti budou využity při plánování aktivit kariérového poradenství v následujícím školním roce.



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

4.6 Počty žáků školy k 1. září 2025

POČTY ŽÁKŮ PODLE TŘÍD				
Třída	Chlapci	Děvčata	Celkem	Třídní učitel
1.A	9	7	16	Tereza Kličková
2.A	10	8	18	Zuzana Součková
3.A	8	10	18	Mgr. David Strnad
4.A	5	5	10	Mgr. Lenka Bártíková
5.A	4	5	9	PhDr. Michaela Müllerová
6.A	5	7	12	Ing. Dana Rejtharová
7.A	6	11	17	Mgr. Petr Bártík
8.A	6	5	11	Daniel Rolínek
9.A	7	6	13	Mgr. Leona Havránková
Celkem	60	64	124	
1. stupeň	36	35	71	
2. stupeň	24	29	53	

4.7 Počty žáků školy k 26. červnu 2026

POČTY ŽÁKŮ PODLE TŘÍD				
Třída	Chlapci	Děvčata	Celkem	Třídní učitel
1.A	8	7	15	Tereza Kličková
2.A	9	8	17	Bc. Lenka Srkalová
3.A	8	10	18	Mgr. David Strnad
4.A	6	5	11	Mgr. Lenka Bártíková
5.A	4	5	9	PhDr. Michaela Müllerová
6.A	5	7	12	Ing. Dana Rejtharová
7.A	7	9	16	Mgr. Petr Bártík
8.A	6	6	12	Daniel Rolínek
9.A	7	6	13	Mgr. Leona Havránková
Celkem	60	63	123	
1. stupeň	35	35	70	
2. stupeň	25	28	53	



5 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

5.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se spolu“, verze platná 1.9.2023	I. - IX.

5.2 Učební plán školy

dle ŠVP pro základní vzdělávání - Učíme se spolu, verze platná od 1.9.2023

	Ročník								
Předmět	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Český jazyk	8	9	8	7	7	5	5	4	4
Cizí jazyk - anglický jazyk			3	3	3	3	3	3	3
Další cizí jazyk - německý jazyk							2	2	2
Matematika	4	4	5	5	5	4	4	4	4
Informatika				1	1	1	1	1	1
Prvouka	2	2	3						
Přírodověda				2	1				
Vlastivěda				1	2				
Chemie								2	2
Fyzika						2	1	2	2
Přírodopis						2	2	2	2
Zeměpis						2	2	1	2
Dějepis						2	2	2	2
Výchova k občanství						1	1	1	1
Třídnická hodina a osobnostní rozvoj	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	2	1	1	1
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Povinně volitelné předměty - sportovní hry, informatika							1	1	1
Volitelný předmět - pohybové hry	1	1	1	1	1				
Týdenní dotace povinných předmětů	20	21	25	26	26	29	30	31	32



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

5.3 Naplňování cílů

Cíle	(objevuje se ve většině hodin a činností)	(objevuje se pouze v některých hodinách a činnostech)	(v hodinách a při činnostech se neobjevuje)
umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení;		x	
podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů;		x	
vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci;		x	
rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých;		x	
připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svěbytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti;		x	
vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě;		x	
učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný;		x	
vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi;		x	
pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci;		x	
pomáhat žákům orientovat se v digitálním prostředí a vést je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života.		x	



6 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání

6.1 Souhrnná statistika tříd – 1. pololetí školního roku

třída	žáků	třídní učitel	hodnocení				snížená známka Ch	Průměrný prospěch	Absence průměr na žáka	
			V	P	5	N			omluv.	neomluv.
1.A	15	T. Kličková	15	0	0	0	0	1,06	32,67	0
2.A	17	L. Srkalová	10	6	0	0	1	1,33	54,24	4,35
3.A	18	D. Strnad	12	5	1	0	1	1,37	28,89	1
4.A	11	L. Bártíkovoá	5	4	1	0	0	1,42	69,27	0,27
5.A	9	M. Müllerová	4	5	0	0	0	1,49	52,89	0
6.A	12	D. Rejtharová	6	5	1	0	0	1,69	49,92	0,42
7.A	17	P. Bártík	5	9	2	1	1	1,61	74,59	0,41
8.A	12	D. Rolínek	3	7	1	1	1	1,66	88,67	0,75
9.A	13	L. Havránková	6	7	0	0	0	1,33	53,23	0
Legend										
			V - prospěl s vyznamenáním							
			P - prospěl							
			5 - neprospěl							
			N - nehodnocen							

6.2 Souhrnná statistika tříd – 2. pololetí školního roku

třída	žáků	třídní učitel	hodnocení				snížená známka Ch	Průměrný prospěch	Absence průměr na žáka	
			V	P	5	N			omluv.	neomluv.
1.A	15	T. Kličková	11	3	1	0	0	1,14	51,73	0
2.A	17	L. Srkalová	9	6	1	0	1	1,48	58,76	1,06
3.A	18	D. Strnad	8	8	2	0	1	1,59	52,44	2,50
4.A	11	L. Bártíkovoá	3	8	0	0	0	1,53	75,09	0,91
5.A	9	M. Müllerová	4	4	1	0	0	1,64	50,44	0
6.A	12	D. Rejtharová	6	6	0	0	4	1,61	70,67	0,50
7.A	16	P. Bártík	4	10	2	0	1	1,64	66,88	4,75
8.A	12	D. Rolínek	4	8	0	0	3	1,64	88,33	2,67
9.A	13	L. Havránková	8	5	0	0	0	1,34	67,31	0
Legend										
			V - prospěl s vyznamenáním							
			P - prospěl							
			5 - neprospěl							
			N - nehodnocen							



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

6.3 Výchovná opatření

	Pochvala TU		Pochvala ŘŠ		Napomenutí TU		Důtka TU		Důtka ŘŠ		2. stupeň z chování		3. stupeň z chování	
	1.po l.	2.po l.	1.po l.	2.po l.	1.po l.	2.po l.	1.po l.	2.po l.	1.po l.	2.po l.	1.po l.	2.po l.	1.po l.	2.po l.
1.A	23	18		2										
2.A	6	6								1	1	1		
3.A	6	15			5	2	2		1	1	1			1
4.A	19	11			4	4	2	2		2				
5.A	5	15			3	4	2	4	2	1				
6.A	7	5			1		1	1	1	4				
7.A	18	11			2	8	1	3	2	2	1	1		
8.A	6	6							1	2		1		
9.A	45	14	3							2				
celkem	135	101	3	2	15	18	8	10	7	15	3	3	0	1

6.4 Zájmové vzdělávání

Školní družina

Oddělení	Počet žáků - pravidelná docházka	Počet žáků - nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1. oddělení - Pejsci	21		1
2. oddělení - Kočičky	21		1
Celkem	42		2

Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	2 třídy přístupné z prostor vestibulu školy, kabinet školní družiny
Vybavení školní družiny	Plné vybavení hrami, didaktickými pomůckami, televizemi, počítačem i potřebným výtvarným materiálem. Vše je průběžně doplňováno.

Roční zhodnocení práce školní družiny

Školní rok: 2025/2026

Zpracovala: J. Hauserová (vedoucí vychovatelka), V. Schmiedová (vychovatelka)

Celoroční plán práce ŠD vychází ze ŠVP školní družiny. Heslo naší družiny je: „**V přátelství je síla** „

Celý školní rok je motivován vzájemnou úctou k sobě samému a k našim kamarádům, spolužákům. V naší družině se snažíme vybudovat klidné,



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

bezpečné, přátelské prostředí plné radosti, úcty, čestného chování, bezpečí, pohody a lásky.

Zpočátku se děti mezi sebou dohadovaly hlučnými, někdy až nerespektujícími způsoby. Vše jsme řešili domluvou, vysvětlením, ujasněním a i porovnáním situací, které nastaly a které by mohly nastat, aby bylo lépe. Postupem času se atmosféra ve ŠD velmi změnila. Děti se umí lépe mezi sebou domlouvat, diskutovat, doplňovat, rády a ochotně si pomáhají. Komunikace je přátelská nejen mezi dětmi, ale i ve vztahu k vychovatelkám. Vzájemná úcta a přátelství je ve ŠD naplněno. Samozřejmě, že někdy, ale výjimečně, se najde chvilka, která se pravidlům naší ŠD vymyká, ale to prostor pro naše další působení.

Během 2. pololetí jsme se s účastníky ŠD účastnili **INOVATIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ OP JAK II.** pod názvem „HOKUS POKUS“. Cílem byl rozvoj podnikavosti a kreativity. Snažily jsme se prostřednictvím netradičních metod účastníkům rozvinout kreativitu, samostatnost, talent a vědomosti o přírodě, aj.

Během škol. roku jsme probírali tato **témata**:

- Seznamujeme se s řádem ŠD. s pravidly slušného chování ve ŠD.
- Učíme se orientovat ve škole. v okolí škol. v silničním provozu.
- Učíme se znát přírodu, její důležitost a jedinečnost (rostliny, zvířata...) nejen pozorováním v okolí naší školy, ale i pomocí knih, obrázků, DVD, zeměpisných map a globusu.
- Učíme se znát lidské tělo.
- Vzájemně se poznáváme. slavíme různé svátky. pořádáme oslavy.
- Cvičíme a sportujeme.
Hrajeme různé pohybové, námětové hry, závodíme, soutěžíme...
- Učíme se, jak si udržet zdraví, o správném a vhodném oblékání, o stravování (ovoce, zelenina, potraviny), jak správně pečujeme o své zdraví.
- Charakterizujeme roční období a určujeme jejich odlišnosti.
- Učíme se znát hodnotu života, vyprávíme si o významu rodiny, o záchranných složkách (Policie, Hasiči a Zdravotníci).



7 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Ve škole působí školní poradenské pracoviště ve složení:

- vedoucí ŠPP – PhDr. Michaela Müllerová
- výchovný poradce - PhDr. Michaela Müllerová
- školní metodik prevence - PhDr. Michaela Müllerová
- kariérový poradce – Mgr. Jitka Lorencová
- ředitelka školy – Mgr. Jitka Lorencová

Oblast výchovného poradenství vychází z vyhlášky MŠMT ČR č. 197/2016 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních novelizující vyhlášku č. 72/2005 Sb. a vyhlášky MŠMT ČR č.27/2016 Sb., která se zabývá problematikou vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Výchovná poradkyně na začátku školního roku zpracovává Plán práce školního poradenského pracoviště

7.1 Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

Výroční zpráva školního metodika prevence

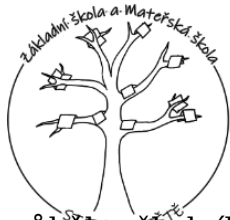
Školní rok: 2025/2026

Zpracovala: PhDr. Michaela Müllerová

Ve školním roce 2025/2026 byla činnost školního metodika prevence zaměřena na naplňování Minimálního preventivního programu školy, podporu bezpečného školního klimatu, prevenci rizikového chování a koordinaci preventivních aktivit realizovaných ve škole.

V úvodu školního roku byla zvýšená pozornost věnována adaptaci třídních kolektivů v souvislosti se změnami třídních učitelů v některých třídách. Za účelem podpory pozitivního klimatu, posílení vztahů mezi žáky a usnadnění adaptačního procesu byly realizovány adaptační programy zaměřené na spolupráci, komunikaci, vzájemný respekt a nastavení pravidel fungování třídních kolektivů. Zvláštní pozornost byla věnována 9. ročníku, kde proběhly adaptační a preventivní aktivity za účasti krajského metodika prevence. Jeho spolupráce byla školou aktivně vyžádána s cílem podpořit stabilizaci třídního kolektivu a nastavení bezpečného prostředí pro žáky. Situace ve třídě byla následně s krajským metodikem prevence opakovaně konzultována i v průběhu školního roku.

Preventivní aktivity byly realizovány napříč všemi ročníky školy a zahrnovaly témata zdravého životního stylu, bezpečného chování, prevence šikany a kyberšikany, bezpečnosti na internetu, podpory duševního zdraví, rozvoje sociálních a komunikačních dovedností a budování zdravých vztahů mezi žáky. V



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

průběhu školního roku byly realizovány preventivní programy ve spolupráci se organizacemi Hope4Kids a AZRODINA, Policií České republiky a dalšími odbornými lektory.

Součástí činnosti školního metodika prevence bylo průběžné vyhodnocování Minimálního preventivního programu školy. Stanovené cíle byly naplňovány prostřednictvím preventivních programů, práce s třídními kolektivy, individuálních intervencí, konzultací s pedagogy a spolupráce s externími odborníky. Získané poznatky a zkušenosti budou využity při aktualizaci Preventivního programu školy pro příští rok. Součástí preventivní práce byla pravidelná práce s třídními kolektivy prostřednictvím třídnických hodin, preventivních bloků a individuálních intervencí. Pozornost byla věnována zejména rozvoji pozitivních vztahů mezi žáky, posilování vzájemného respektu, komunikace a schopnosti řešit konfliktní situace.

V průběhu školního roku bylo průběžně sledováno klima školy a jednotlivých třídních kolektivů. Informace byly získávány prostřednictvím rozhovorů se žáky, konzultací s třídními učiteli, asistenty pedagoga a dalšími pedagogickými pracovníky. Pozornost byla věnována zejména vztahům mezi žáky, pocitu bezpečí ve škole, adaptaci třídních kolektivů a včasnému zachycení případných rizikových jevů.

V průběhu školního roku byla preventivní činnost zaměřena nejen na realizaci plánovaných programů, ale také na aktuální potřeby jednotlivých třídních kolektivů. V případech, kdy se ve třídách objevily vztahové problémy, konfliktní situace nebo zvýšené riziko vzniku krizových situací, byly realizovány cílené preventivní intervence. V 9. ročníku byly po řešení náročných situací v třídním kolektivu zařazeny preventivní aktivity s cílem podpořit zdravé vztahy mezi spolužáky, posílit vzájemný respekt a předcházet dalším konfliktním či krizovým situacím.

Důraz byl kladen na včasné zachycení rizikových projevů chování a rychlou intervenci v případech, kdy hrozilo zhoršení vztahů ve třídě, vznik šikany, kyberšikany nebo jiných forem rizikového chování.

Školní metodik prevence poskytoval konzultační podporu také zákonným zástupcům žáků. Konzultace byly zaměřeny zejména na problematiku vztahů mezi vrstevníky, rizikového chování, bezpečnosti na internetu, školní docházky, komunikace mezi školou a rodinou a hledání vhodných postupů podpory žáků v náročných životních situacích.

Zvýšená pozornost byla věnována prevenci záškoláctví a podpoře pravidelné školní docházky. Ve spolupráci s třídními učiteli, zákonnými zástupci, OSPOD, školským odborem a dalšími institucemi byly řešeny případy zvýšené a neomluvené absence.

Součástí preventivní práce byla také metodická podpora pedagogických pracovníků. Vyučující, která řešila opakované problémy v chování žáků na 1. stupni, absolvovala odborné proškolení zaměřené na práci s třídním kolektivem a podporu pozitivního klimatu ve třídě. Současně byla vybavena metodikou „Třída plná pohody“, kterou mohla průběžně začleňovat do výuky a třídnických aktivit.

Metodik prevence poskytoval pedagogickým pracovníkům průběžné konzultace při řešení vztahových problémů ve třídních kolektivech a podporoval je při realizaci preventivních aktivit přímo ve výuce. Součástí podpory bylo



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

doporučování vhodných metodických materiálů, sdílení příkladů dobré praxe a společné hledání účinných postupů při řešení konkrétních situací.

Významnou součástí práce byla úzká spolupráce se školním poradenským pracovištěm, výchovným poradcem, vedením školy, třídními učiteli a asistenty pedagoga. Řada řešených případů vyžadovala propojení poradenských a preventivních postupů.

Pravidelně probíhala spolupráce s Policií ČR, OSPOD, organizací Domus, Střediskem výchovné péče Domažlice a dalšími odbornými institucemi. Cílem této spolupráce bylo předcházet rizikovému chování, podporovat bezpečné prostředí školy a poskytovat účinnou pomoc žákům i jejich rodinám.

Součástí výkonu funkce školního metodika prevence bylo také průběžné vzdělávání a odborný rozvoj. Metodik prevence se účastnil pracovních setkání školních metodiků prevence, odborných seminářů a vzdělávacích akcí zaměřených na aktuální témata v oblasti prevence rizikového chování. Významným přínosem byla možnost sdílení zkušeností s kolegy z jiných škol, konzultace konkrétních situací vznikajících ve školním prostředí a hledání vhodných postupů jejich řešení.

Preventivní působení školy nebylo realizováno pouze formou jednorázových programů, ale bylo průběžně začleňováno do každodenního života školy, třídnických hodin, výuky i mimoškolních aktivit.

Významným přínosem pro preventivní práci školy byla také možnost průběžných konzultací s krajským metodikem prevence.

S ohledem na rozsah činností spojených s výkonem funkce školního metodika prevence a výchovného poradce považuje škola do budoucna za vhodné personální oddělení těchto pozic. Přestože v současné době není k dispozici pedagogický pracovník, který by mohl funkci metodika prevence samostatně vykonávat, je cílem školy postupně vytvářet podmínky pro rozdělení těchto kompetencí. Současný metodik prevence je připraven budoucímu nástupci předat zkušenosti, metodické materiály i praktické poznatky získané během preventivní práce ve škole a poskytnout potřebnou podporu při zaškolení.



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

7.2 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	asistent	SPP	pomůcky
1. stupeň	35 žáků s sociálním znevýhodněním podle identifikace Z. Němce			
2. stupeň	2			
3. stupeň	6	3		
4. stupeň				
5. stupeň				

Zprávu doplňuje výroční zpráva výchovné poradkyně – PhDr. Michaely Müllerové:

Výroční zpráva výchovného poradce

Školní rok: 2025/2026

Zpracovala: PhDr. Michaela Müllerová

Ve školním roce 2025/2026 byla činnost výchovného poradce zaměřena především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, řešení výchovných a vzdělávacích obtíží, metodickou podporu pedagogických pracovníků a spolupráci s odbornými institucemi.

Významnou součástí práce představovala koordinace podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžně byla zajišťována komunikace se školskými poradenskými zařízeními, organizována nová i kontrolní vyšetření a koordinována realizace doporučených podpůrných opatření ve výuce. Současně byla vedena a aktualizována příslušná dokumentace a sledována platnost doporučení jednotlivých poradenských zařízení. V průběhu školního roku proběhla ve škole návštěva pracovníků speciálně pedagogického centra, která byla zaměřena na konzultace vzdělávacích potřeb konkrétních žáků, metodickou podporu pedagogických pracovníků a kontrolu kompletnosti dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pravidelně probíhala metodická podpora pedagogických pracovníků a asistentů pedagoga. Konzultovány byly vzdělávací a výchovné potřeby jednotlivých žáků, nastavení podpůrných opatření i vhodné postupy při práci se žáky s poruchami chování, poruchami pozornosti, sociálním znevýhodněním nebo složitým rodinným zázemím. Součástí činnosti bylo také průběžné vyhodnocování účinnosti poskytované podpory a hledání vhodných řešení v případech, kdy se žáci potýkali s dlouhodobými vzdělávacími či výchovnými obtížemi.

Vzhledem k personálním změnám v pedagogickém sboru byla část činnosti věnována také metodické podpoře nově nastupujících pedagogických pracovníků. Byly sjednocovány postupy při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vysvětlovány povinnosti vyplývající z doporučení školských poradenských zařízení a poskytována podpora při vedení dokumentace související s realizací podpůrných opatření. Důraz byl kladen



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

zejména na správné nastavování, průběžné vyhodnocování a dokladování poskytované podpory jednotlivým žákům.

Součástí poradenské činnosti byly také konzultace s pedagogickými pracovníky zaměřené na žáky ohrožené školním neúspěchem, žáky s nedostatečnou klasifikací nebo výrazným zhoršením prospěchu. Pozornost byla věnována rovněž adaptačním obtížím některých žáků v souvislosti se změnami vyučujících a nastavování vhodných podpůrných postupů.

V průběhu školního roku byly řešeny případy žáků s problematickým chováním, zvýšenou absencí, školní neúspěšností i náročnou rodinnou situací. V souvislosti s těmito případy proběhly desítky individuálních i společných jednání se žáky, zákonnými zástupci, třídními učiteli, asistenty pedagoga, vedením školy a pracovníky odborných institucí. Jednání byla zaměřena na analýzu situace žáků, hledání vhodných podpůrných opatření, sjednocení postupů všech zúčastněných stran a průběžné vyhodnocování jejich účinnosti.

Důležitou součástí poradenské práce byla spolupráce s externími odbornými pracovišti a institucemi. Pravidelně probíhaly konzultace s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogických center, Střediska výchovné péče Domažlice, orgánu sociálně-právní ochrany dětí Tachov, organizace Domus a školského odboru. Se Střediskem výchovné péče Domažlice byly konzultovány zejména případy žáků s dlouhodobějšími výchovnými obtížemi a problematickým chováním.

V průběhu školního roku byla opakovaně řešena také problematika neomluvené a narůstající absence některých žáků. V těchto případech probíhala spolupráce se školským odborem, orgánem sociálně-právní ochrany dětí a dalšími zainteresovanými institucemi. V několika případech byla svolána případová setkání za účasti zástupců školy, zákonných zástupců, pracovníků OSPOD a podle potřeby také organizace Domus.

V oblasti bezpečnosti a prevence rizikového chování byly řešeny vztahové problémy mezi žáky, konfliktní situace ve třídních kolektivech a projevy nevhodné komunikace mezi žáky. Ve spolupráci s Policií České republiky byla konzultována situace související s podezřením na nevhodnou komunikaci žáků prostřednictvím skupiny na sociální síti WhatsApp.

V závěru školního roku byla významná pozornost věnována také řešení podnětů a stížností týkajících se žáků 9. ročníku. V souvislosti s těmito podněty probíhala jednání s žáky, zákonnými zástupci, pedagogickými pracovníky i dalšími zainteresovanými osobami. Škola poskytovala potřebnou součinnost při šetření podnětů a zajišťovala shromažďování relevantních informací. V této souvislosti proběhla také komunikace a spolupráce s Českou školní inspekcí.

Po celý školní rok probíhala úzká spolupráce v rámci školního poradenského pracoviště, vedení školy, třídních učitelů a asistentů pedagoga. Pravidelně dvakrát až třikrát měsíčně probíhala jednání školního poradenského pracoviště. Na jednotlivá setkání byli dle řešené problematiky zváni konkrétní pedagogičtí pracovníci, asistenti pedagoga, zákonní zástupci i samotní žáci.

Významnou součástí práce byla úzká spolupráce se školním metodikem prevence. Řada řešených případů vyžadovala propojení poradenských a preventivních postupů, ať již v oblasti rizikového chování, vztahových problémů ve třídních kolektivech, zvýšené absence, komunikace se zákonnými zástupci nebo podpory žáků v náročných životních situacích. Díky pravidelné spolupráci



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

bylo možné komplexně vyhodnocovat situaci jednotlivých žáků, koordinovat navazující opatření a efektivně propojovat preventivní a poradenské aktivity školy.

Činnost výchovného poradce byla v uplynulém školním roce zaměřena na včasné zachycení problémů žáků, podporu jejich vzdělávání a osobnostního rozvoje, metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům a spolupráci s rodinami i odbornými institucemi. Cílem všech realizovaných aktivit bylo vytváření bezpečného, respektujícího a podnětného prostředí podporujícího úspěšné vzdělávání a zdravý vývoj žáků školy.

7.3 Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Počet žáků a skupin

	1. pololet í	2. pololet í
počet žáků	0	0
počet skupin	0	0

V tomto školním roce škola neposkytovala jazykovou přípravu, školu nenavštěvoval žádný žák s nárokem na tuto podporu.

Počty žáků dle státního občanství

	1. pololetí	2. pololetí
Ukrajina	16	18
Slovenská republika	2	1
Bulharská republika	1	1



8 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

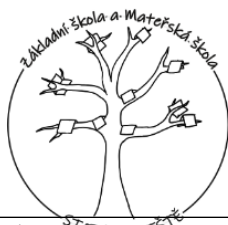
8.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

8.1.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
1 studující v 2. ročníku – učitel 2. stupně
1 studující v posledním ročníku studia pedagogiky – učitel 2. stupně
2 studující – studium pro asistenty pedagoga – úspěšně ukončeno
8.1.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
Studium pro koordinátory ŠVP – zahájeno – ředitelka školy
Studium pro koordinátory ICT – zahájeno – vyučující 2. stupně
Studium pro zástupce ředitele – úspěšně absolvováno – zástupkyně ředitelka pro ZŠ
Studium pro zástupce ředitele – úspěšně absolvováno – zástupkyně ředitelka pro MŠ
8.1.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

V tomto školním roce byla pro pedagogický sbor i nepedagogické zaměstnance školy zajištěno školení první pomoci od společnosti PMeduca. Doporučovaným tématem školení pro pedagogy byla revize RVP a tvorba ŠVP.

Dále měli pedagogové možnost účastnit se individuálně webinářů i prezenčních školení dle svých potřeb, zaměření a zájmů. Z velké části se jednalo o vzdělávací kurzy organizované Národním pedagogickým institutem a Krajským vzdělávacím centrem v Plzni. Do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mají možnost se zapojovat i vychovatelky ve školní družině a asistenti pedagoga. Obě skupiny tuto možnost využívají.

DVPP ve školním roce 2025/2026 - ZŠ		
Počet účastníků	Název školení/kurzu	Rozsah (počet hodin)
18 pedagogů	Kurz první pomoci do sborovny	3 hodiny
4 pedagogové	AI pro pedagogy	16 hodin
1 pedagog	Webinář ADHD u žáků základní školy	1,5 hodiny
1 pedagog	Specifické poruchy učení – prakticky – Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	6 hodin
1 pedagog	Jak vést třídnické hodiny na základní škole	
1 pedagog	Specifické poruchy učení – prakticky – Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	6 hodin
1 pedagog	Dějepis v revidovaném RVP ZV	4 hodiny
1 pedagog	Kolegiální sdílení a podpora	1 hodina
1 pedagog	Osobnostní a sociální výchova v revidovaném RVP ZV	4 hodiny
1 pedagog	Implementace RVP ZV – Jak začlenit průřezová témata do ŠVP podle revidovaného RVP	2 hodiny

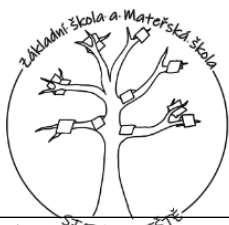


Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

1 pedagog	Kolegiální sdílení a podpora	1 hodiny
1 pedagog	Předškolní vzdělávání v revidovaném RVP PV	4 hodiny
1 pedagog	Digitální pedagogický leadership	44 hodin
1 pedagog	Pedagogické bleskovky k rozvoji komunikační kompetence u žáků – efektivní příprava výuky	4 hodiny
1 pedagog	Hudební, taneční a dramatická výchova v revidovaném RVP ZV	4 hodiny
1 pedagog	Kolegiální sdílení a podpora	1 hodina
1 pedagog	Wellbeing – cesta ke spokojenosti a seberozvoji – podpora psychohygieny učitelů 1. stupně proacujících s dětmi/žáky cizinci	4 hodiny
1 pedagog	Učíme se venku – infromatické myšlení na 1. stupni ZŠ	4 hodiny
1 pedagog	Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem	4 hodiny
1 pedagog	Z vlny do dlaně – filcovaný obraz na pouzdro	4 hodiny
1 pedagog	Činnost školní družiny	4 hodiny
1 pedagog	Dramatická výchova v praxi základní školy prvky dramatické výchovy pro práci s žáky na 1. stupni ZŠ, v mateřské škole a ve školní družině	8 hodin
1 pedagog	Webinář Agrese a agresivita žáků – možnosti řešení na základní škole	8 hodin
1 pedagog	Komunikace s žáky: koučovací přístup jako nástroj změny	2 hodiny
1 pedagog	Vzdělávání pedagogických pracovníků – matematická (pre)gramotnost	4 hodiny
1 pedagog	Vzdělávání pedagogických pracovníků – matematická (pre)gramotnost	4 hodiny
1 pedagog	Jak tvořit interaktivní materiály a hry do výuky (workshop)	4 hodiny
1 pedagog	Zakousněte se do knihy – vzdělávání pedagogických pracovníků – čtenářská pre/gramotnost	4 hodiny
1 pedagog	Emoce ve třídě: 5 častých chyb a jak jim předcházet	2 hodiny
1 pedagog	Metodický průvodce 1. třídou	6 hodin
1 pedagog	Matematika v revidovaném RVP ZV	4 hodiny
1 pedagog	Přírodopis v revidovaném RVP ZV	4 hodiny
1 pedagog	Jak na náročné chování žáků	3 hodiny
1 pedagog	Dovednosti třídních vyučujících	8 hodiny
1 pedagog	E-learningový kurz první pomoci	
1 pedagog	Studium pro zástupce ředitelů – odemykání potenciálu středního managementu škol	50 hodin
1 pedagog	Pedopsychiatrické minimum	4 hodiny

DVPP ve školním roce 2025/2026 - MŠ

Počet účastníků	Název školení/kurzu	Rozsah (počet hodin)
2 pedagogové	Kurz první pomoci do sborovny	3 hodiny
1. pedagog	AI	16 hodin
1. pedagog	ŠVP pro PV podle RVP PV 2025	8 hodin



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

1. pedagog	Studium pro zástupce ředitelů a vedoucí učitele MŠ – odemykání potenciálu středního managementu	50 hodin
1. pedagog	AI pro pedagogy	8 hodin
1. pedagog	ŠVP pro PV podle RVP PV 2025	8 hodin
1. pedagog	Den ve třídě Začít spolu MŠ	6 hodin
1. pedagog	ŠVP pro PV podle RVP PV 2025	8 hodin
1. pedagog	Den ve třídě Začít spolu MŠ	6 hodin
1. pedagog	ŠVP pro PV podle RVP PV 2025	8 hodin

8.2 Samostudium

Samostudium bylo pedagogickým pracovníkům přidělováno v době vedlejších prázdnin.



9 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1 Akce školy

Datum	Akce školy v rámci výuky- místo	Účastníci
5. 9. 2025	Preventivní program pro 9. třídu - adaptace, očekávání a cíle	9. tř.
15.9. 2025	Ukázka výcviků psů	1. - 9. tř.
16.9. - 14.10.2025	Jazyková animace - NJ	4. a 5. tř.
19. 9. 2025	Uklidíme svět	1. - 9. tř.
16. 10. 2025	Drakiáda	
17. 10. 2025	SPŠ Světce - exkurze pro vycházející žáky	Vycházející žáci z 9. a 8. tř.
21. 10. 2025	Dopravní hřiště Tachov - ZŠ Zářečná	4. a 5. tř.
25. 10. 2025	Halloween ve škole	ZŠ
4. 11. 2025	Kam na školu? Revis Tachov	8. a 9. třída
5. 11. 2025	Exkurze Kolowratovy sady (doprava hrazena z OP JAK II)	1. a 2. třída
7. 11. 2025	Teambuilding bowling - Tachov (šablony OP JAK II)	7. třída
12. 11. 2025	Balada pro banditu - divadelní představení v Tachově (šablony OP JAK II)	7. a 8. třída
14. 11. 2025	Pyžamový den	ZŠ
21. 11. 2025	SŠŽ Planá - workshop	Vycházející žáci z 9. a 8. tř.
3. 12. 2025	Ganga - jedna řeka tisíc světů - Tachov (šablony OP JAK II)	6. - 9. tř.
4.12.2025	Čertovské závody	I. stupeň
5.12.2025	Mikuláš ve škole a v MŠ	Žáci 9. tř.
8. 12. 2025	Beseda pro vycházející žáky s pracovníkem ÚP Tachov	Vycházející žáci
11. 12. 2025	Vánoční kino Bor - Ptáci stěhovaví	1. st.
12. 12. 2025	Vánoční kino Bor - Jurský svět	2. st.
15.12.2025	Vánoční koncert ZUŠ Bor	ZŠ i MŠ
17.12.2025	Turnaj ve florbale	2. st.
28.1.2026	Přijímačky nanečisto - ZŠ Přimda	9. třída
V průběhu února	Bruslení - Tachov	1.,4.,5.,6.,7.,8.,9
10.2.2026	Preventivní program Bezpečí	1.-2. tř.
10.2.2026	Preventivní program Šikana	4.-5. tř.
12.2.2026	Preventivní program Online svět	6.-7. tř.



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

12.2.2026	Preventivní program Drogy	8.-9. tř.
13.2.2026	Masopust ve školní jídelně	ZŠ i MŠ
24.2.2026	Preventivní program Šikana	3. tř.
24.- 26.2.2026	Enkaustický workshop pro žáky s návazným workshopem pro veřejnost	6.-9.tř.
26.2.2026	Mediální výchova	4.-5.tř.
23.- 27.2.2026	Lyžařský kurz v Mariánských Lázních - MŠ	1. - 2. tř. + MŠ
27.2.2026	Interaktivní přednáška Zdravá strava	8. tř.
27.2.2026	Dopravní výchova	4.tř.
1.- 5.3.2026	Vzdělávací zájezd do Anglie (OP JAK II)	9. tř. + vybraní žáci 8. tř.
10.3.2026	Kolaudace školního parkovače - Hot dog pro každého	ZŠ a MŠ
12.3.2026	Výstava Body Worlds Praha	4.-9.tř.
16.- 20.3.2026	Lyžařský výcvikový kurz Belvédér - Železná Ruda	6.-9.tř.
1.4.2026	Velikonoční výzva	ZŠ
9.4.2026	Kino Bor (OP JAK II.)	8.-9.tř.
10.4.2026	PAF Tachov - výstava	9.tř.
14.4.2026	J.A.K. z mínusu na plus (preventivní program, OP JAK II.)	8.-9.tř.
11.5.2026	Kolowratovy sady - exkurze (OP JAK II.)	3.-5.tř.
12.5.2026	Environmentální centrum Krsy (doprava z dotace PK, vstupné z OP JAK II.)	2. st.
18.5.2026	Exkurze Plzeň Nové divadlo	9.tř.
19.5.2026	Projektový den s hasiči (kariérové poradenství)	8.-9.tř.
21.5.2026	Třídní výlet do Mariánských Lázní	3.-4.tř.
25.5.2026	Dopravní výchova - Tachov Zářečná	4.-5.tř.
26.5.2026	Třídní výlet do Karlových Varů	9.tř.
28.5.2026	Zámek Nebílovy - projektový den (OP JAK II.)	1.-3.tř.
1.6.2026	Pohádkový les	1.st. + 8.-9.tř.
1.6.2026	Stopovaná v přírodě	6.-7.tř.
2.6.2026	Třídní výlet - Tachov, Světce	1.-2.tř.
4.6.2026	Třídní výlet Cheb	7.tř.
12.6.2026	Třídní výlet Přimda	6.tř.
12.- 13.6.2026	Rozlučková přespávačka - 5.tř.	5.tř.
15.- 16.6.2026	Třídní výlet na Sycherák	8.tř.
19.6.2026	Třídní výlet do Prahy (OP JAK II.)	5.tř.
23.6.2026	Únikovka v Tachově	6.tř.
23.6.2026	Piknik na Sycheráku	4. a 7.tř.
24.6.2026	Den netradičních sportů	Celá ZŠ

Datum	Akce nad rámec výuky - místo	Účastníci
7.11.2025	Vystoupení pro seniory	Vybraní žáci 1. - 3. třída



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

21.-22.11.2025	Svatomartinská přespávačka (šablony OP JAK II)	5. tř.
10.12.2025	Česko zpívá koledy	Vybraní žáci ze ZŠ
13.1.2026	Den otevřených dveří pro budoucí prvňáčky	Dobrovolníci z řad žáků
15.1.2026	Schůzka pro rodiče vycházejících žáků	
5.2.2026	Zápis do 1. třídy ZŠ	
15.2.2026	Maškarní na Zavadilce	
26.2.2026	Kurz enkaustiky pro veřejnost	veřejnost

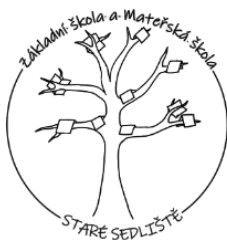


Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

9.2 Účast žáků na soutěžích

V letošním školním roce se žáci účastnili několika soutěží vědomostní i sportovních. Úspěšná byla účast žáků 1. třídy na Cvrčkiádě.

Datum	Akce - místo	Účastníci
3. 10. 2025	Přespolní běh - Tachov (Zárečná) - okresní kolo	Žáci a žákyně 6. + 7. tř.
13.10.2025	Florbal - Tachov (žáci) - okresní kolo	Vybraní žáci 2. st.
15.10.2025	Pythagoriáda - školní kolo	Vybraní žáci
15.10.2025	Florbal - Tachov (žákyně) - okresní kolo	Vybrané žákyně 2. st.
14.11.2025	Soutěž PišQworky - oblastní kolo v Plzni	Vybraní žáci 2. st.
27.11.2025	Olympiáda v ČJ - školní kolo	Vybraní žáci 8. a 9. tř.
27.1.2026	Olympiáda v ČJ - okresní kolo (ZŠ Gagarinova Stříbro)	Vybraní žáci 8. a 9. tř.
26.2.2026	Školní kolo recitační soutěže	1.-9. tř.
20.3.2026	Klokan	
20.3.2026	Mistr Theodorik - „Pověsti našeho kraje“	5. tř.
7.5.2026	BESIP	Vybraní žáci 1. a 2. stupně
12.5.2026	McDonald`s Cup - Tachov - II. kat. ZRUŠENO	
13.5.2026	McDonald`s Cup - Tachov - I. kat.	Vybraní žáci 1. - 3. třídy
22.5.2026	Školní olympiádka - atletika	1.st. + pomoc 9.tř.
4.6.2026	Cvrčkiáda	Vybraní žáci 1. - 5. třída
10.6.2026	Čtenářsko-pisatelská výzva „Čarovný příběh“ - školní soutěž	



9.3. Enviromentální výchova jako součást života školy

Výroční zpráva koordinátora EVVO

Školní rok: 2025/2026

Zpracovala: Mgr. Petr Bártík

Ve školním roce 2025/2026 se opět škola zapojila do aktivit v rámci EVVO. Některé aktivity jsou ve škole již několikaleté, tradiční a některé jsou zcela nové.

1. Průběžné třídění odpadu v rámci školy a jednotlivých tříd

Ve všech třídách školy jsou umístěny koše na tříděný odpad a žáci jsou vedeni k aktivnímu třídění. Ve škole je také umístěna popelnice na elektroodpad.

2. Ovoce a zelenina do škol

Minimální počet dodávek je jednou, někdy dvakrát měsíčně na žáka přihlášeného do projektu. Tento rok byl dodavatel OZ Brázda s.r.o..

Do projektu bylo přihlášeno 71 žáků prvního stupně a dostávali kusové ovoce a zeleninu (jablka, hrušky, pomeranče, papriky, cherry rajčata a Rauch pitíčka).

Cílem projektu Ovoce a zelenina do škol je podpora zdravé výživy a zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny.

3. Vycházky v rámci hodin

Aktivity spojené s pobytem žáků v přírodě napříč všemi předměty zaměřené na podporu dobrého školního klimatu a vztahu k přírodě.

4. Uklidme svět

Úklid probíhá v katastru obce v blízkém okolí budovy školy. Celou akci zajišťuje materiálně Svaz ochránců přírody. Proběhl na podzim 2025.

5. Projektový den „Den Země“

Projektový den byl rozdělen na 2 části, v jejíž první polovině žáci projektovali naši školní zahradu. V druhé části potom společnými silami vyráběli zenovou zahrádku z přírodních materiálů.

6. Exkurze Body worlds Praha

Výjezd 4., 5., 6. a 7. třídy na výstavu Body worlds Praha 12.3.2026.

7. Environmentální centrum Krsy

Exkurze na poznávání a pochopení složitých vztahů člověka a životního prostředí.

Vstupné hrazeno z programu OP JAK II., doprava hrazena Plzeňským krajem v rámci podpory enviromentální výchovy

8. Exkurze Kolowratovy sady Velké Dvorce

1. – 5. třída navštívila sady s průvodcem, ukázkou a ochutnávkou produktů.



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

9.4. ICT jako součást života školy

Výroční zpráva koordinátora ICT

Školní rok: 2025/2026

Zpracovala: Ing. Marcela Zouharová

Od svého nástupu do školy jsem se aktivně zapojila do využívání digitálních technologií ve výuce i do podpory kolegů. Ve svých hodinách pravidelně využívám interaktivní tabuli, PC učebnu Google Učebnu, Google Disk, Canvu a další dostupné aplikace.

Pro žáky připravuji digitální materiály, pracovní listy a prezentace. Materiály sdílím také v Google Učebně, aby je měli žáci dostupné i doma a mohli se k nim kdykoliv vracet.

V rámci své práce se věnuji také individuální podpoře žáků a doučování matematiky. Pomáhala jsem žákům 9. ročníku s přípravou na přijímací zkoušky z matematiky. Tato příprava byla úspěšná a žáci dosáhli velmi dobrých výsledků.

Zároveň jsem zahájila studium ICT koordinátora a získané poznatky postupně převádím do praxe. Kolegům nabízím podporu při využívání digitálních nástrojů a sdílím s nimi praktické náměty do výuky.

Součástí mé činnosti byla také příprava tandemové výuky s využitím aplikace GeoGebra v matematice a zjištění zájmu učitelů o školení k 3D tiskárně.

V dalším období bych chtěla pokračovat v podpoře žáků i kolegů, v přípravě žáků na přijímací zkoušky a v krátkých praktických ukázkách digitálních nástrojů, například NotebookLM, AI, Sciobot, Canva atd.



10 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

10.1 Certifikované testování tříd

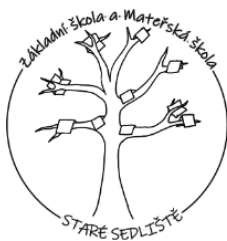
V tomto školním roce mělo proběhnout testování žáků 5. a 9. ročníků v oblasti česká jazyk a matematika. Testování bylo ČŠI zrušeno vzhledem k nejasnostem, které vznikly v souvislosti s doprovodným dotazníkem pro žáky.

10.2 Inspekční zprávy

Ve školním roce 2025/2026 neproběhla ve škole kontrola České školní inspekce.

10.3 Šetření stížností ČŠI

Ve školním roce 2025/2026 provedla Česká školní inspekce dvakrát ve škole inspekční činnost na základě dvou podaných stížností. V rámci šetření byla posouzena jednotlivá tvrzení uvedená ve stížnosti. První stížnost vyhodnotila Česká školní inspekce jako důvodnou. Druhá stížnost byla vyhodnocena jako důvodná v některých bodech. Výsledek šetření byl v souladu s § 174 odst. 6 školského zákona předán zřizovateli školy k dalšímu řízení. Na základě výsledků šetření byla přijata opatření k nápravě.



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

11 Zpráva o kontrolní činnosti za školní rok 2025/2026

Dne ... 2025 proběhla ve škole pravidelná kontrola zřizovatele zaměřená na hospodaření s finančními prostředky poskytnuté zřizovatelem a na postupy inventarizace.

Dne 25. 8. 2026 proběhla kontrola VZP zaměřená na správné vykazování zdravotního pojištění zaměstnanců. Kontrola neshledala porušení platných nařízení.



12 Zpráva o hospodaření školy za rok 2025

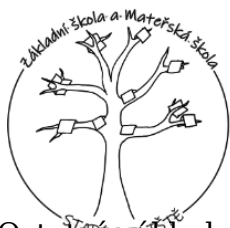
Zpracovala: Natálie Šimandlová

A. Příjmy

Celkové příjmy	= 27 126 888,34,-Kč
z toho	
Dotace zřizovatele	= 5 254 170,--
Kč	
Přímé náklady na vzdělávání	= 17 954 932,-- Kč
Projekt Modernizace IT učebna EU	= 28 648,68
Kč	
Projekt Modernizace IT učebny SR	= 5 371,68
Kč	
Operační program Jan Amos Komenský	= 450 933,10
Kč	
Podpora škol-sociální znevýhodnění žací	= 458 359,88
Kč	
Projekt Obědy do škol EU	= 46 674,78
Kč	
Projekt Obědy do škol SR	= 5 185,22
Kč	
Investiční transfer Inteaktivní dopravní hřiště	= 6 028,--
Kč	
Školné	= 178 375,--Kč
Stravné (školní, zaměstnanci)	= 725 125,-- Kč
Příjmy z hospodářské činnosti	= 24 250,-- Kč
Výnosy z prodeje materiálu	= 81 230,--
Kč	
Ostatní výnosy z činnosti	= 1 028,61
Kč	
Čerpaní fondu	= 1 906 576,39 Kč

B. Výdaje **= 26 926 837,46 Kč**

Mzdové náklady + OON	= 14 169 171,-- Kč
Zákonné sociální pojištění	= 4 648 401,--
Kč	
Zákonné pojištění z mezd	= 41 850,--
Kč	
Zákonné sociální náklady	= 350 694,71
Kč	
Prodaný materiál	= 80 499,40 Kč



Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště,
příspěvková organizace
Staré Sedliště 360, 348 01 okr. Tachov

Ostatné náklady z činnosti	=	92 290,--
Kč		
Odpisy DHM	=	157 212,90
Kč		
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	=	274 259,43 Kč
Spotřeba materiálu	=	2 000 869,06
Kč		
Spotřeba energie (plyn, elektřina, voda)	=	1 416 004,19
Kč		
Opravy a udržování	=	2 401 714,92
Kč		
Cestovné	=	3 645,-- Kč
Ostatní služby	=	1 263 383,35 Kč
Náklady z vyřazených pohladavek	=	
26 842,50 Kč		

Výroční zprávu vypracovaly:

J. Lorencová (ŘŠ, kariérové poradenství)

M. Müllerová (zástupkyně ŘŠ, výchovná poradkyně a metodik prevence)

P. Bártík (koordinátor EVVO)

M. Zouharová (ICT)

J. Hauserová (vedoucí vychovatelka v ŠD)

V. Schmiedová (vychovatelka v ŠD)

N. Šimandlová (hlavní účetní)

Ve Starém Sedlišti dne 7. 10. 2026

Mgr. Jitka Lorencová
(ředitelka školy)